

【複合機機能・性能等】

設置場所		千葉市社会福祉協議会 児童育成課 中央区千葉寺町1208-2 TEL043-209-6055
基本 (コピー) 仕様	機類	カラー複合機
	機械占有幅(オプション含む)	横1700mm以下、奥行き900mm以下
	原稿送り装置原稿交換速度(A4横)	70枚/分以上
	原稿送り装置原稿積載量	130枚程度
	解像度	600dpi以上
	最大原稿	A3
	複写サイズ	手差しおよび給紙トレイより、A5～A3サイズ、郵便はがき(日本郵便製)への複写が可能であること
	まとめて1枚(Nアップ)	片面に複数枚の原稿をまとめて複写する機能を有すること(2枚、4枚)
	ウォームアップタイム	30秒以下
	ファーストコピータイム(A4横)	5.7秒以下
	片面連続複写スピード	45枚/分以上(A4)
	両面機能	有
	複写倍率(標準)	拡大、4段階以上/縮小、4段階以上
	複写倍率(ズーム)	25%～400%
	給紙容量	4段トレイ+手差し、最大2,400枚以上
	自動原稿送り装置	両面読取りが可能なこと
	フィニッシャー	外付けパンチ付フィニッシャースティブル (コーナー綴じ50枚、2か所綴じ50枚)
	電源	100V/15A
	最大消費電力	1.50Kw以下
	プリンタ機能	プリントサイズ、連続プリント速度
プリント解像度		600dpi以上
対応OS		Windows 10/Windows 11
インターフェース		10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T以上
セキュリティ対応		ダイレクト紙出力せず、複合機本体にJobが保存され、選択してから印刷が可能であること
スキャナー機能	形式	カラーレスキャナー
	スキャンスピード(1パス両面A4横)	モノクロ240頁/分、カラー240頁/分以上の速度での読み込みが可能であること。
	読み取りサイズ	基本仕様に準ずる
	出力フォーマット	TIFF、JPEG、PDF。本体のみでも作成可能なこと
	PC保存、ボックス保存	可能であること
	クラウド連携(拡張性)	拡張性として、マイクロソフト365、box等のクラウドサービスとの連携が可能であること(後付け可能なこと)
FAX機能	通信モード	—
	原稿サイズ	—
	記録紙サイズ	—
	排紙先について	—
	ペーパーレスFAX(拡張性)	—
	宛先登録	—
その他	利用料金について	毎月の使用枚数に契約単価を乗じて算出
	使用枚数の算出方法	インターネット回線を使用し月末に自動検針を行う事。※環境により別途相談
	保守点検について	現地オンサイト修理が可能であること。 また、遠隔操作で対応出来ること(PC操作含む)
	トナー自動配送	トナーの残量が少なくなったら、自動で配送手配されること
	必須項目	再生機、リフレッシュモデル不可、TPM2.0搭載機であること
	省エネ移行	使用していない状態が継続した場合、省エネモードに入ること (時間は任意で設定出来ること)
	廃トナーボトル	トナーと同様保守料金に含まれており、ユーザーにて交換可能なこと
	SDGs	持続可能な社会の実現のため、『脱炭素社会の実現』『循環型社会の実現』への取り組みを実施している企業であること
	最低複写枚数(基本料金設定)	有
	R5年度年間使用実績枚数 (月別の詳細は別紙1)	モノクロ 244,092枚 ※現行機種はフルカラー印刷非対応