

千葉県社会福祉協議会 美浜区事務所
生活支援コーディネーター（非常勤嘱託職員）募集要項

- 1 募集人数 1名
- 2 業務内容 生活支援コーディネーターに関する以下の相談業務等
 - （１）地域の支え合い活動や集いの場の調査
 - （２）地域で必要とされるサービスの調査
 - （３）ニーズに即したサービス提供団体の照会
 - （４）地域と共同で課題解決に向けた検討
 - （５）住民同士の支え合い活動の立ち上げ支援
 - （６）ボランティアの育成
 - （７）生活支援サービス情報に関する業務
- 3 資格要件等 下記（１）～（３）全てを満たす方
 - （１）パソコン操作（ワード・エクセル）が可能な方
 - （２）普通自動車免許資格をお持ちの方
 - （３）社会福祉主事、社会福祉士、ケアマネジャーのいずれかの資格をお持ちの方なら尚可
- 4 勤務日・勤務時間・勤務場所
 - （１）勤務日：月～金の週５日（原則、土・日・祝日及び年末年始を除く）
 - （２）勤務時間：９時００分～１７時４５分（休憩 ６０分）
 - （３）勤務場所：千葉県美浜区真砂５－１５－２ 美浜保健福祉センター ２階
- 5 雇用要件
 - （１）雇用期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日（※更新の可能性あり）
 - （２）給与等：月額報酬３０３，１００円
別途、交通費実費支給 月額上限５５，０００円
 - （３）休暇：年次有給休暇（６ヶ月経過後付与）、忌引休暇等、本会要綱の規定による。
 - （４）その他：健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険加入。
定期健康診断実施。
- 6 応募手続き

事前に連絡の上、市販の履歴書（写真を必ず添付）に必要事項を記入し、職務経歴書（様式任意）と一緒に本会へ提出（郵送可）。
不採用者には応募書類返却。
- 7 書類の提出先および問合せ先

〒260-0844 千葉市中央区千葉寺町１２０８－２
社会福祉法人 千葉県社会福祉協議会 社会福祉課 地域支援班（担当 鈴木）
電話 ０４３－２０９－８８６８